

MODERNĀS PIECCĪŅAS BĒRNU UN JAUNATNES SPORTA SKOLA

PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS Publiskojamā daļa

Rīga,
2023.g. 20. septembrī

SASKAŅOTS

Biedrības “Modernās pieccīņas bērnu un jaunatnes sporta klubs” Valdes locekle

Andra Novicka

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2022./2023.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2022./2023. māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2022./2023. māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Modernā pieccīņa	20V813001	Brīvības gatve 197B, Rīga	P-15384	20.03.2017.	25	25
Modernā pieccīņa	30V813001	Brīvības gatve 197B, Rīga	P-15385	20.04.2017.	12	12

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

Nr. p/k	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2022./2023.māc.g. (31.08.2023.)	2	Izglītības iestādē ir visi pedagogi, lai nodrošinātu profesionālās ievirzes izglītības programmu īstenošanu. Pedagogi strādā savos amatos kopš sporta skolas dibināšanas brīža. Visiem sporta skolas darbiniekiem skola ir otrā darba vieta, ar ko saistītas zināmas problēmas nodarbību grafika sastādīšanā.
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2022./2023.māc.g.	Nav	Nav ilgstošu vakanču
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls, noslēdzot 2022./2023.māc.g.	Nav	Modernās pieccīņas bērnu un jaunatnes sporta skolā tiek risināts jautājums par paukošanas un šaušanas inventāra remonta meistara, paukošanas sporta konsultanta vakancēm, šobrīd remontu veic dibinātāja biedri, kā paukošanas sporta konsultante arī darbojas kluba sportiste. Skolas dibinātājs ir biedrība, valsts vai pašvaldības finansējums tiek piešķirts ļoti ierobežotā apjomā, no kā arī izriet problēmas ar papildus vakanču izveidošanu.

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2023./2024.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam).

Izvirzītās prioritātes:

1.Prioritāte: Mūsdienīga, pieejama sporta izglītības vide

Materiāltehniskās bāzes papildināšana

- Sporta inventāra atjaunošana un papildināšana
- Jauno sporta formu iegāde un papildināšana

Izmantojamās sporta bāzes pieejamība

- Jaunā modernās piecīņas sporta veida (šķēršļu josla) aprīkojuma uzstādīšana VEF Sporta centrā.
- Sadarbība ar LMPF – iespējamā skolas bāzes vietas maiņa.

2.Prioritāte: Daudzveidīgas un kvalitatīvas profesionālās ievirzes izglītības sportā pieejamība bērniem un jauniešiem

Skolas gatavošanās akreditācijai 2023.g. rudenī.

Skolas sporta veidu grupu komplektācija

- Nokomplektēt jauno SSG grupu
- Papildināt/saglabāt jau esošās profesionālās ievirzes izglītības grupas

Mācību-treņu darba saturs

- Aktualizēt esošās izglītības programmas saskaņā ar izmaiņām modernās piecīņas starptautiskajos noteikumos
- Pilnveidot izglītojamo izaugsmes dinamikas uzskaiti
- Izstrādāt metodiskā darba materiālus, kvalitatīva mācību procesa pilnveidošanai

3.Prioritāte: Zinošs un profesionāls pedagogu kolektīvs

- Visiem pedagogiem apmeklēt tiesnešu semināru (iepazīties ar jauniem noteikumiem modernajā piecīņā)
- Papildināt zināšanas IT jomā, attālinātā mācību procesa uzlabošanai
- Noorganizēt pieredzes apmaiņu ar modernās piecīņas sporta skolām/speciālistiem kaimiņvalstīs (Lietuva, Igaunija).

2. Iestādes darbības pamatmērķi

2.1. Izglītības iestādes misija – Skola, kas nodrošina kvalitatīvu sporta izglītību un vispusīgas, uz izaicinājumiem sportā un dzīvē vērstas personības veidošanu.

2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – izglītota, konkurētspējīga un uz rezultātiem vērsta personība.

2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – mūsdienu prasībām atbilstoša izglītība, nacionālā identitāte, labjūtība, radošums, motivācija, uzņēmība, līdzatbildība.

2.4. 2022/2023. mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti

Mūsdienīga pieejama sporta izglītības vide

Prioritāte: Daudzveidīgas un kvalitatīvas profesionālās ievirzes izglītības sportā pieejamība bērniem un jauniešiem

1.Skolas grupu komplektācija

- MT2 grupa papildināta ar izglītojamiem
- Esošo grupu sastāva noturīguma nodrošināšana sporta veida formātam mainoties.

2.Kvalitatīvs mācību process

- Treneri strādā saskaņā ar mācību programmu, izstrādā nodarbību grafiku (stundu skaits atbilstoši MK noteikumiem Nr.508), gada plānu un tematisko plānu

- Mācību gada beigās tiek veikts pedagoga darba izvērtējums – pedagogs aizpilda pašnovērtējuma veidlapu, veic grupas analīzi un pārrunas ar sporta skolas direktoru
- Informācijas un komunikācijas tehnoloģiju izmantošana treniņu procesā, it īpaši strādājot attālinātajā treniņu procesā
- Iepriekšējā perioda darba rezultātu izvērtējums, jaunu uzdevumu izvirzīšana
- Nodrošināta treniņu vieta atbilstoši programmas prasībām, dalība valsts sacensībās iztrūkst, jo LMPF rīkoja tikai starptautiskās sacensības, ar ko arī aizstājām valsts līmeni kritēriju izpildē, dalība oficiālajās un starptautiskajās sacensībās nodrošināta.
- Nodrošināta iespēja izglītojamiem nodarboties ar izvēlēto sporta veidu gan klātienē, gan attālināti mācību procesa laikā pie dažādiem valstī izsludinātiem ierobežojumiem

Prioritāte: Zinošs un profesionāls pedagogs kolektīvs

Pedagogu tālākizglītība

- Treneriem tiek nodrošināta iespēja papildināt savas zināšanas un prasmes tālākizglītībasursos

Prioritāte: Mūsdienīga, pieejama sporta izglītības vide

Materiāltehniskās bāzes papildināšana

- Sporta inventāra iegāde atbilstoši budžetā iekļautajiem līdzekļiem, esošā inventāra remonts kluba biedru spēkiem
- Jauno sporta formu iegāde un papildināšana

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Tiek nodrošināta efektīva skolas darbības pašvērtēšana un attīstības plānošana. Izmantotas tiek dažādas kvalitātes vērtēšanas metodes – aptaujas, pedagogu un darbinieku pašnovērtējums, diskusijas ar skolas padomi, individuālās pārrunas ar vecākiem un izglītojamiem. Izglītības iestāde īsteno attīstības plānā noteiktās prioritātes, realizē mērķus un uzdevumus.	Veidojot vecāku sanāksmes, veikt aptaujas par sporta skolas attīstību un turpmāko vīziju, sasniedzamajiem mērķiem. Veicos skolas pašvērtēšanu, ir jāizmanto vairākās metodes. Pašvērtēšanas procesā aktīvāk iesaistīt visas mērķgrupas – izglītojamos, vecākus.
Sporta skolas direktors izmanto dažādas pārvaldības metodes, deleģē uzdevumus saviem pakļautībā esošajiem darbiniekiem. Personāls ir stabils un darbinieki veic savus pienākumus atbilstoši savām kompetencēm, lai sasniegtu iestādes kopīgi izvirzītos mērķus. Sporta skolas direktors sadarbojas un risina radušās problēmas ar skolas darbiniekiem, pedagogiem, izglītojamiem un viņu vecākiem.	Sadarbībā ar dibinātāju risināt jautājumu par atbalsta personāla – paukošanas un šaušanas remonta meistara vakances izveidošanu.
Skolas vadība darbojas profesionāli, nodrošinot sporta skolas pārvaldību un darbības efektivitāti sasniedzot skolas mērķus, nodrošinot kvalitatīvu mācību procesu.	Veicināt skolas pedagogu un darbinieku aktīvāku iesaisti ar priekšlikumiem skolas darba pašvērtēšanā.

Direktoram ir zināšanas par skolas finanšu un materiāltehnisko resursu efektīvu pārvaldību. Skolai iedalītie finanšu resursi tiek izlietoti atbilstoši Modernās piecēšanas bērnu un jaunatnes sporta kluba apstiprināta budžeta ietvaros, saskaņā ar normatīvo aktu prasībām un līgumu ar LR IZM. Izglītības iestādes vadītājs veido Sporta skolas budžetu sadarbībā ar Dibinātāju. Skolas budžeta tāme tiek veidota, pamatojoties uz Skolas attīstības prioritātēm. To veidojot, tiek uzklauti un analizēti darbinieku ieteikumi. Finanšu un resursu pārvaldība un izlietojums ir mērķtiecīgi.	Iesaistīties projektos un piesaistīt finanšu līdzekļus, dažādu ar sporta aktivitātēm, nometnēm saistītu projektu nodrošināšanai.
---	--

3.2. Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Sporta skolas direktors darbojas uz dibinātāja apstiprināta nolikuma pamata. Sporta skolas direktoram ir zināšanas par iestādes darbības tiesiskuma jautājumiem un atbildību. Direktors kopā ar vecāko treneri izstrādā un aktualizē iekšējos normatīvos aktus.	Aktualizēt dokumentāciju atbilstoši valstī esošajai situācijai un valdības pieņemtajiem lēmumiem.
Sporta skolas direktoram ir pietiekamas zināšanas, prasmes un pieredze par līderības stratēģiju un taktikām, kuras tiek izmantotas demokrātisku lēmumu pieņemšanai izglītības iestādē. Direktors uzņemas atbildību un prot vadīt krīzes situācijas. Sporta skolas direktors izvērtē nepieciešamību aktualizēt normatīvos aktus. Pirms normatīvo aktu apstiprināšanas, tos izskata kolektīvā un uzklauts ieteikumus.	Sadarboties ar citām sporta skolām un iegūt pieredzi par efektīvu vadības stilu. Pilnveidot atbalstu pedagogiem darba jautājumu risināšanā ar vecākiem.
Sporta skolas direktoram ir izpratne par dažādiem komunikācijas veidiem, to pielietošanas iespējām.	Turpināt uzturēt cieņpilnu komunikāciju starp darbiniekiem, pedagogiem, vecākiem, izglītojamiem un citiem, kas iesaistīti sporta skolas darbībā.
Sporta skolas direktora darbība ir ētiska. Direktors prot argumentēt savu rīcību un tās atbilstību konkrētajā situācijā.	Turpināt rast risinājumus aktuālajās situācijās un neskaidrajos jautājumos.
Sporta skolas direktoram ir izpratne par aktuālajiem izglītības kvalitātes un nozares politikas jautājumiem, spēj saistīt savu darbību ar valstī noteiktajiem mērķiem.	Sekot līdz izglītības un sporta nozares politikas mērķiem.
Sporta skolas direktoram ir zināšanas un izpratne par audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumiem.	Pilnveidot profesionālo kompetenci audzināšanas, mācīšanas, mācīšanās jautājumos.

3.3. Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stipras puses un turpmākās attīstības vajadzības.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Sporta skolas direktors sadarbojas ar skolas dibinātāju un izsaka priekšlikumus Sporta	Turpināt sadarbību ar Dibinātāju (klubu).

skolas attīstībai. Dibinātāja Valdes locekle vienlaicīgi ir skolas Vecākā trenere.	
Skola sadarbojas ar Latvijas Modernās piecīņas federāciju – kopīgiem spēkiem tiek organizēti kursi, sacensības, nodrošināta skolas izglītojamo piedalīšanās starptautiskajās sacensībās, skolas izglītojamie sastāda Latvijas izlases komandu jauniešiem un junioriem.	Turpināt un paplašināt sadarbību ar Latvijas modernās piecīņas federāciju.
Sporta skolas direktors ir atvērts inovāciju un pārmaiņu ieviešanai skolā. Uzklauša darbinieku, pedagogu un citu personu ierosinājumus.	Aktīvāk iesaistīt pedagoģisko personālu un vecākus pārmaiņu un inovāciju ieviešanā.
Sporta skolas direktors rosina treneriem savstarpēji sadarboties un apmainīties zināšanām un uzkrātajā pieredzē. Treneri tiek motivēti apmeklēt sava un saistīto sporta veidu profesionālās pieredzes kursus, lai paplašinātu savas zināšanas.	Organizēt pieredzes apmaiņas braucienus pedagogiem, lai iegūtu pieredzi no citām sporta skolām. Veicināt treneru savstarpējo sadarbību, iesaistot metodiskajā darbā arī kluba sportistus-veterānus.
Sporta skolas direktors nodrošina vecāku iesaisti izglītības iestādes darbībā. Saziņa ar vecākiem notiek telefoniski, WhatsApp, e-pastā un, nepieciešamības gadījumā – klātienē.	Aktīvāk iesaistīt vecākus skolas darba pašvērtēšanā.
Sporta skolas direktors palīdz plānot un atbalsta skolas padomes darbu. Tiek uzklautas un realizētas padomes idejas sekmīgai sporta skolas attīstībai.	Motivēt iesaistīties vairāk vecākiem un iesaistīt arī izglītojamos priekšlikumu izvirzīšanā.

3.4. Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Visiem pedagogiem, kuri strādā sporta skolā, ir normatīvajos aktos noteiktā nepieciešamā izglītība. Visa nepieciešama informācija par pedagogu izglītību ir ievadīta VIIS. VIIS pieejamā informācija par pedagogu tarifāciju atbilst reālajai situācijai un normatīvajos aktos noteiktajam. Skola ir ieguvusi informāciju par personālu no Sodu reģistra un tā katru gadu tiek atjaunota.	Turpināt sekot treneru resertifikācijas nepieciešamībai un profesionālās kvalifikācijas celšanas kursu stundu skaitam.
Sporta skolas vadība uzklauša un atbalsta treneru vēlmes apgūt jaunas zināšanas un prasmes tālākizglītībasursos. Informācija par pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi ir savādā VIIS sistēmā.	Treneriem nodrošināt profesionālās pilnveides kursus, pilnveidot datorprasmes attālinātajam treniņu procesam.
Skolā ir izstrādāta pedagogu darba kvalitātes vērtēšanas sistēma, tiek vērotas un analizētas treniņu nodarbības.	Uzlabot pedagogu profesionālās kvalitātes vērtēšanas sistēmu.
Skolas vadība regulāri pārrauga pedagogu profesionālās darbības pilnveides nepieciešamību un piedāvā apmeklēt dažādus	Iesaistīt pedagogus darba kvalitātes novērtēšanai.

<p>kursus un seminārus. Attālinātā mācību procesa laikā pedagogi izmantoja iespēju pilnveidot profesionālo meistarību piedāvātajos tiešsaistesursos. Sporta skola rosina pedagogus uz savstarpējo pieredzes apmaiņu, popularizējot labās prakses piemērus.</p>	<p>Veicināts pedagogu patstāvīgu iesaistīšanos pedagogu pilnveidē un izvērtēt daudzpusīgo kursu piedāvājumu.</p>
--	--

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem 2022./2023.māc.g.

- Starptautisko sacensību sarīkošana Rīgā (pēc Latvijas Modernās pieccīņas federācijas uzdevuma un ar federācijas finansējumu) Laser Run un Riga Open. 2023.g. maijā un Salaspilī/Rīgā 2023.g. augustā.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

- VEF Sporta centrs – sporta bāzes izmantošana treniņu vajadzībām paukošanā, VFS, šaušanā.

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību)

Galvenās prioritātes audzināšanas darbā

- Veicināt pašdisciplīnu, izpratni par pienākumiem un tiesībām un sekmēt to ievērošanu.
- Veidot cieņu pret dzīvību, sevi un citiem, veselību veicinošu un drošu paradumu izkopšanu.
- Sekmēt izglītojamo nacionālās un valstiskās identitātes un patriotisma nostiprināšanos.
- Motivēt izglītojamos pašizglītbai un pašattīstībai, paaugstinot viņu atbildību par saviem mācību sasniegumiem, savu spēju, talantu un sociālo prasmju izkopšanu.

6.2. Galvenie secinājumi pēc mācību gada izvērtēšanas.

Sporta skolā ir noteiktas audzināšanas darba prioritātes, skolas treneri integrē tās mācību treniņu procesā.

7. Citi sasniegumi

7.1. Galvenie secinājumi par skolai svarīgo, specifisko.

- Pateicoties tam, ka skolas audzēkņi MT un SMP grupās gandrīz pilnā sastāvā ir iekļauti Latvijas jauniešu un junioru izlases komandu sastāvā, arī COVID19 ierobežojumu laikā bija iespēja organizēt treniņu nodarbības peldēšanā. Nodarbības notika dažādos baseinos, atkarībā no iespējām, bijām variējuši ļoti strauji reaģējot uz izmaiņām, ievērojot visas epidemioloģiskās normas.
- Nepārtrauktā treniņu procesa organizēšana ļāva sagatavoties pienācīgā līmenī un kuplā skaitā būt pārstāvētiem Eiropas un Pasaulē čempionātos, ieņemot vairākās godalgotās vietas.
- Latvijas modernās pieccīņas federācija uzticējusi skolas darbiniekiem sagatavot un organizēt trīs starptautiskā līmeņa UIPM sacensības/Latvijas atklātus čempionātus modernajā pieccīņā, visi trīs no tiem tika iekļauti UIPM – Starptautiskās Modernās pieccīņas savienības kalendārajā plānā.

- Skolas izglītojamo vecāki aktīvi piedalījušies skolas organizētajās sacensībās veterānu grupā, kas parāda to, ka skolai ir labs kontakts ar izglītojamo ģimenēm un viens no blakus mērķiem – veselā ģimenē – vesels bērns – īstenojas mūsu darbā.
- Skolas darbinieki pilnā sastāvā ne tikai organizēja, bet arī piedalījās kā kvalificēti modernās pieccīņas tiesneši sacensību rīkošanā sadarbībā ar Latvijas modernās pieccīņas federāciju.